

Приложение № 7
к Антикоррупционной политике
МБОУ Избердеевской СОШ

ПОЛОЖЕНИЕ
о сотрудничестве с правоохранительными органами в
сфере противодействия коррупции
МБОУ Избердеевской СОШ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение разработано на основе статьи 45 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с изменениями на 26 июля 2019 года).

Настоящее Положение устанавливает общие правила организации деятельности по взаимодействию с правоохранительными органами, содержит описание процесса МБОУ Избердеевской СОШ (далее - Школа) с правоохранительными органами.

Условия настоящего Положения, определяющие порядок взаимодействия Школы с одной стороны, и органов, с другой стороны, распространяются на все структурные подразделения Школы.

2. ВИДЫ ОБРАЩЕНИЙ В ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ

Обращение - предложение, заявление, жалоба, изложенное в письменной или устной форме в представленные органы.

Письменные обращения - это обращенное название различных по содержанию документов, писем, выступающих и использующих в качестве инструмента оперативного информационного обмена между Школой и органами.

Устные обращения — это обращения, поступающие во время личного приема руководителя Школы или его заместителя у руководителей или заместителей правоохранительных органов.

Предложение - вид обращения, цель которого обратить внимание на необходимость совершенствования работы органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений) и рекомендовать конкретные пути и способы решения поставленных задач.

Заявление - вид обращения, направленный на реализацию прав и интересов Школы. Выражая просьбу, заявление может сигнализировать и об определенных недостатках в деятельности органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений). В отличие от предложения, в нем не раскрываются пути и не предлагаются способы решения поставленных задач.

Жалоба - вид обращения, в котором идет речь о нарушении прав и интересов Школы. В жалобе содержится информация о нарушении прав и интересов и просьба об их восстановлении, а также обоснованная критика в адрес органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений), должностных лиц и отдельных лиц, в результате необоснованных действий которых либо необоснованного отказа в совершении действий произошло нарушение прав и интересов Школы.

3. СОТРУДНИЧЕСТВО И ПОРЯДОК ОБРАЩЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ В ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ

Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности Школы, декларируемым

антикоррупционным стандартам поведения. Данное сотрудничество может осуществляться в различных формах:

- Школа может принять на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых Школе (работникам Школы) стало известно, необходимость сообщения в соответствующие органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно, может быть закреплена за лицом, ответственным за предупреждение и противодействие коррупции в Школе;
- Школа принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

Сотрудничество с органами также может проявляться в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Школы по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказания содействия уполномоченным представителям органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

Руководству Школы и ее сотрудникам следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

Руководство и сотрудники не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

Все письменные обращения к представителям органов, готовятся инициаторами обращений - сотрудниками Школы, предоставляются на согласование директору, без визы директора письменные обращения не допускаются.

Руководитель структурного подразделения, заместитель руководителя Школы или лицо, курирующее вопросы взаимодействия с органами, несут персональную ответственность за эффективность осуществления соответствующего взаимодействия.

Рабочая группа совместно с руководителем Школы планирует и организует встречи структурных подразделений образовательной организации с правоохранительными органами.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путём подготовки проекта о внесении изменений и дополнений.

Утверждение вносимых изменений и дополнений в Положение осуществляется после принятия решения общего собрания Школы с

последующим утверждением приказа по образовательному учреждению, либо по представлению правоохранительных органов.